

**KEUHDno-2025-758****Keusoten terveydenhuollon Lifecare-tietojen poiminta ja kantojen alasajo****Hankinnan tausta:**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella (jatkossa Keusote) on ollut käytössään Tietoevry Care:n toimittamat Lifecare-potilastietojärjestelmät. Lifecare-järjestelmät ovat olleet aikanaan käytössä Hyvinkäällä, Järvenpäässä, Nurmijärvellä ja Tuusulassa, mutta niiden aktiivi käytöstä on luovuttu 1.11.2023 ja järjestelmät ovat jääneet katselukäyttöön. Lifecare-järjestelmistä on tarkoitus tehdä aineistojen poiminta vanhojen tietojen arkistointia varten.

Keusote on selvittänyt taustoja ja eri vaihtoehtoja tietopoiminnan hankintaan ja tullut lopputulokseen, jossa Lifecare aineistojen poiminta kannattaa hankkia suoraan nykyiseltä järjestelmätoimittajalta. Perusteluna hankinnalle on, että Keusotella ei ole kaikilta osin tarvittavaa järjestelmän syväosaamista, eikä mahdollista irrottaa omia henkilöresursseja robottipoiminnan vaatimaan tietohuoltotyöhön ja järjestelmätoimittaja voi poiminnan yhteydessä suorittaa tarvittavan tietohuollon.

**Hankinnan kohde:**

Hankinnan kohteena on Keusoten vanhojen Lifecare-potilastietojärjestelmien tietojen poiminta arkistointia varten.

Keusote on pyytänyt ja saanut tarjouksen Tietoevry Care:lta tietojen poiminnasta.

Tietojen poiminta:

Poiminta koskee seuraavia perusterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon Lifecare-kantoja:

- Nurmijärvi, NURMITK: perusterveydenhuolto, suun terveydenhuolto ja työterveyshuolto
- Järvenpää, JARVENTK: suun terveydenhuolto
- Hyvinkää, HYVINTK: suun terveydenhuolto
- Tuusula, TUUSUTK: suun terveydenhuolto

Tietojen poiminta (arkistointia varten) 19.12.2024 tehdyn esiselvityksen pohjalta asiakkaan kanssa tehtyjen määritysten mukaisesti.

Teknisen käyttöympäristön alasajoon liittyvät toimenpiteet:

- Alasajon suunnittelun ja koordinoinnin
- Tietokantojen ja virtuaalipalvelimien poisto
- Tietoliikenneyhteyksien sulkeminen

**Hankinnan peruste:**

Hankintalain 136§ 2 mom. kohtien 2:n mukaan sopimuksen muutos on sallittu, kun 2) alkuperäisen sopimuskumppanin on tarpeen suorittaa lisätöitä tai -palveluja taikka ylimääräisiä tavarantoimituksia, jotka eivät sisällyneet alkuperäiseen sopimukseen, ja

jos sopimuskumppanin vaihtaminen ei ole mahdollista taloudellisista tai teknisistä syistä ja aiheuttaisi merkittävää haittaa tai kustannusten merkittävää päällekkäisyyttä hankintayksikölle; Kohdassa 2 tarkoitetun muutoksen arvo ei saa olla enemmän kuin 50 prosenttia alkuperäisen sopimuksen arvosta. Jos 2 momentin 2 kohdassa tarkoitettuja muutoksia tehdään peräkkäin useampia, arvioidaan jokaista muutosta itsenäisenä.

---

**Hankinnan kustannukset:**

Arvioitu kustannus vanhojen tietojen poiminnalle 223 060 €/alv 0%

Teknisen käyttöympäristön alasajo: 13 340 €/alv 0%

Yhteensä hankinnan kustannukset 236 400€/alv 0%

**Päätöksen peruste**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäntö (aluevaltuusto 12.12.2024 § 80)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisäntö (hyvinvointialuejohtaja 18.11.2024 § 57)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 4 luvun 26§ mukaan tieto- ja digijohtaja päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista sekä hankinnoista, milloin niiden arvo on enintään 2 000 000 euroa, sekä niitä koskevista hankinta- ja lausumista.

**Päätös**

Päätän,

1. Hankkia Keusoten vanhojen Lifecare-potilastietojärjestelmien tietojen poiminnan arkistointia varten yllä kuvattun ja Tietoevry Care:n tarjouksen mukaisesti.
2. Kustannukset maksetaan tietohallinnon investointikohteelta 961901510\_00005.

*Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.*

**Tiedoksi**

Asianosaiset

**Allekirjoitus**

Antti Ylä-Jarkko, Tieto- ja digijohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 14.02.2025.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 8

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
PL 46 05801 Hyvinkää  
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi  
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989  
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- 
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).